



Plats och tid	Tingshuset kl. 16:00-18:15
Ledamöter	Fredrik Drugge (M) (ordförande) Lisette Vermeulen (SD) (vice ordförande) Kent Persson (S) Jessica Strandberg (KD) Robert Hallgren (FR) Peter Rosholm (S) ersätter Carina Svensson (S) Jonatan Backlund (M)
Ersättare	Jessela Veloso (SD) Monika Hansson (M) Patrik Solerius (-) Stefan Larsson (FR)
Övriga närvarande	Johan Berntsson (Förvaltningschef) David Englund (Nämndsekreterare) Lisa Johansson (Ekonom) § § 71-73
Utses att justera	Jessica Strandberg (KD)
Justeringens plats och tid	digitalt , 2025-11-26 12:00
Paragrafer	§ § 71-82



Underskrifter

Sekreterare

David Englund

Ordförande

Fredrik Drugge (M)

Justerande

Jessica Strandberg
(KD)

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla 2025-11-27. Anslaget tas ner 2025-12-19. Protokollet förvaras i närarkiv hos utbildningsförvaltningen.

Justerandes
sign

Utdragsbestyrkande



Innehållsförteckning

§ 71	Uppföljningsrapport oktober 2025, Utbildningsnämnden
§ 72	Information: Resursfördelning
§ 73	Information: Verksamhetsplan och budget
§ 74	Fastställande av internkontrollområden 2026
§ 75	Remiss - Åtgärder utifrån utredning om Åsastugorna
§ 76	Medborgarförslag om arbetsskor för skolpersonal
§ 77	Delegeringsordning utbildningsnämnden
§ 78	Information: Inför dialog om arbetet med kränkingsanmälningar
§ 79	Redovisning av delegeringsbeslut
§ 80	Anmälningar för kännedom
§ 81	Ledamöter informerar
§ 82	Förvaltningen informerar

Justerandes
sign

Utdragsbestyrkande



§71

UN2025/269

Uppföljningsrapport oktober 2025, Utbildningsnämnden

Beslut

Utbildningsnämnden godkänner uppföljningsrapport per oktober 2025.

Ärendet

Enligt kommunfullmäktiges beslut per 11 februari 2016 ska en månadsuppföljning redovisas per februari, april och oktober. Denna rapport utgör utbildningsnämndens del i den kommunövergripande rapporten. Rapporten innehåller en ekonomisk sammanställning och årsprognos.

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden godkänner uppföljningsrapport per oktober 2025.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förslag till beslut kan antas och finner att så sker.

Beslutsunderlag

- Uppföljningsrapport per oktober 2025
- Uppföljningsrapport per oktober 2025 Utbildningsnämnden

Skickas till

Kommunstyrelsen

Justerandes
sign

Utdragsbestyrkande



§72

Information: Resursfördelning

Beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

Ärendet

Ekonom Lisa Johansson informerar nämnden om kommunens resursfördelningsmodell till skolan.

Justerandes
sign

Utdragsbestyrkande



§73

Information: Verksamhetsplan och budget

Beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

Ärendet

Utbildningschef Johan Berntsson och ekonom Lisa Johansson informerar nämnden om verksamhetsplan och budget 2026.

Justerandes
sign

Utdragsbestyrkande



§74

UN2025/273

Fastställande av internkontrollområden 2026

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar att under 2026 arbeta vidare med följande områden i nämndens internkontrollplan:

1. **Område 3 – Kvalitet i undervisning och resultat**
2. **Område 4 – Arbetsmiljö, kompetens och ledarskap**

Ärendet

Utbildningsnämnden genomförde den 22 oktober 2025 en workshop om intern styrning och kontroll. Syftet var att identifiera de områden där nämnden har störst behov av uppföljning och säkerställande av god styrning, ledning och kvalitet i verksamheten.

I arbetet analyserades sex huvudområden:

1. Styrning och ledning
2. Ekonomisk hushållning
3. Kvalitet i undervisning
4. Arbetsmiljö och ledarskap
5. Trygghet och likabehandling
6. Digitalisering och beredskap

Justerandes
sign

Utdragsbestyrkande

Utifrån bedömda risker och utvecklingsbehov prioriterade nämnden två områden för särskilt fokus under 2026: **Kvalitet i undervisning och resultat (område 3)** samt **Arbetsmiljö, kompetens och ledarskap (område 4)**.

Bedömning

De valda områdena utgör centrala delar i nämndens uppdrag och har direkt påverkan på både måluppfyllelse, kvalitet och förutsättningar för en hållbar verksamhet.

Område 3 – Kvalitet i undervisning och resultat

Syftet är att säkerställa god undervisningskvalitet, höga och likvärdiga resultat samt ett systematiskt kvalitetsarbete (SKA) som leder till faktiska förbättringar. Fokus ligger på:

- Förbättrade och jämna elevresultat mellan skolor
- Analys av resultat och återkoppling till undervisningen
- Förbättringscykler som följs upp i nämndens dialoger

Nämnden får löpande rapportering av meritvärden, nationella prov, kunskapsresultat, närvaro samt trygghetsenkäter enligt fastställd tidsplan.

Område 4 – Arbetsmiljö, kompetens och ledarskap

Syftet är att främja hållbara arbetsvillkor, en god arbetsmiljö och långsiktigt trygg kompetensförsörjning. Fokus ligger på:

- Minskad sjukfrånvaro och stärkta friskfaktorer
- Attraktiva arbetsplatser med hög andel behörig personal
- Hållbart ledarskap med rimlig arbetsbelastning och god närvaro

Justerandes
sign

Utdragsbestyrkande

Nämnden får återkommande rapportering av sjukfrånvaro, tillbud, arbetsskador, behörighet, personalomsättning samt resultat från medarbetarenkäter enligt särskild rapporteringsplan.

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar att under 2026 arbeta vidare med följande områden i nämndens internkontrollplan:

1. **Område 3 – Kvalitet i undervisning och resultat**
2. **Område 4 – Arbetsmiljö, kompetens och ledarskap**

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förslag till beslut kan antas och finner att så sker.

Beslutsunderlag

- 251022, Internkontroll workshop
- 251105 Internkontroll, valda områden
- Fastställande av internkontrollområden 2026

Justerandes
sign

Utdragsbestyrkande



§75

UN2025/248

Remiss - Åtgärder utifrån utredning om Åsastugorna

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna utbildningsförvaltningens förslag till svar på åtgärder utifrån utredning om Åsastugorna och skickar dem till kommunstyrelsen.

Ärendet

Kommunstyrelsen beslutade på sammanträdet 2025-05-27, § 105, att ge kommunstyrelseförvaltningen i uppdrag, utifrån rapport om Åsastugorna, att identifiera de brister som utredningen om Åsastugorna har påvisat och komma med förslag till åtgärder för att avhjälpa bristerna.

I rapporten finns fyra anmärkningar beskrivna som kan klassificeras inom följande områden:

- Inköp och upphandling (anmärkning 1 och 4)
- Ansvarsfördelning och delegation (anmärkning 2)
- Attest (anmärkning 3)

I rapporten görs även en utförligare beskrivning utifrån kommunstyrelsens uppsiktsplikt. Det är även frågan om uppsiktsplikt som har diskuterats mest efter det att rapporten offentliggjorts och det finns därför skäl att genomföra åtgärder även utifrån det.

Justerandes
sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen har med anledning av ovanstående översänt följande frågor till samtliga nämnder avseende nämndernas upphandlingsorganisation för besvarande senast december 2025:

- Hur har nämnden säkerställt att det finns kompetens för att genomföra direktupphandlingar under 300 tkr?
- Hur säkerställer nämnden att dokumentation av direktupphandlingar genomförs?
- Hur säkerställer nämnden att inköp sker hos ramavtalade leverantörer?
- Vem/vilka funktioner har rätt att fatta beslut om inköp samt skriva på avtal gällande köp av varor/tjänster (alltså avrop på befintliga ramavtal)?

Utbildningsförvaltningens förslag till svar

1. Hur har nämnden säkerställt att det finns kompetens för att genomföra direktupphandlingar under 300 tkr?

Utbildningsnämnden säkerställer kompetens för direktupphandlingar under 300 tkr genom att:

- Endast ge behörighet till beställare som genomgått kommunens inköps- och upphandlingsutbildning.

Justerandes
sign

Utdragsbestyrkande

- Säkerställa att ansvariga chefer och beställare är väl förtrogna med kommunens inköps- och upphandlingspolicy, riktlinjer för direktupphandling samt gällande lagstiftning.
- Säkerställa att referenspersoner tillsätts vid behov och vid verksamhetsspecifika inköp.
- Använda upphandlingsenheten som stöd vid frågor, vägledning och granskning av direktupphandlingsförfarande.

Medarbetare som fattar beslut om direktupphandling ska ha genomgått kommunens inköpsutbildningsprogram i enlighet med delegationsordningen. Kompetensbehovet följs upp och säkerställs inom ramen för ordinarie lednings- och introduktionsprocesser.

2. Hur säkerställer nämnden att dokumentation av direktupphandlingar genomförs?

Utbildningsnämnden säkerställer dokumentation genom att:

- Följa kommunens riktlinjer som kräver dokumentation vid direktupphandlingar över 100 000 kronor.
- Användning av kommungemensamma mallar för direktupphandling och avtal.
- Säkerställande av diarieföring av upphandlingsunderlag och avtal enligt kommunens rutiner.
- Chef/behörig delegat ansvarar för att samtliga handlingar dokumenteras och registreras i enlighet med kommunens krav.

3. Hur säkerställer nämnden att inköp sker hos ramavtalade leverantörer?

Justerandes
sign

Utdragsbestyrkande



Nämnden säkerställer avrop enligt ramavtal genom att:

- Endast behöriga beställare får genomföra inköp.
- Tydliga interna rutiner för avrop från ramavtalsleverantörer.
- Användning av kommunens avtalsdatabas där aktuella ramavtal tillgängliggörs av upphandlingsenheten.
- Kontinuerlig information och påminnelser via intern kommunikation och ledningsstrukturer.
- Attesterande chef kontrollerar fakturor mot avtalade priser och leverantör.

4. Vem/vilka funktioner har rätt att fatta beslut om inköp samt skriva på avtal gällande köp av varor/tjänster (avrop på befintliga ramavtal)?

Inköpsbeslut och avtalshantering regleras i kommunens delegationsordning. För Utbildningsnämnden gäller:

- Chefer med delegerad inköpsrätt (behöriga beställare) får fatta beslut om inköp och avrop inom givna ekonomiska ramar.
- Direktupphandlingar upp till 300 tkr beslutas av chef med delegation för ändamålet.
- Avrop inom befintliga ramavtal utförs av behöriga beställare som genomgått inköpsutbildning.
- Avtal som avser upphandlingar över 300 tkr hanteras av kommunstyrelsens upphandlingsfunktion enligt kommunens inköps- och upphandlingspolicy.

Utbildningsnämnden följer kommunens fastställda styrdokument och rutiner för upphandling och inköp. Kompetens, behörighet, dokumentation,

Justerandes
sign

Utdragsbestyrkande



ramavtalsanvändning och avtalsskrivning säkerställs genom utbildning, delegering, uppföljning samt nära samverkan med kommunens upphandlingsenhet.

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna utbildningsförvaltningens förslag till svar på åtgärder utifrån utredning om Åsastugorna och skickar dem till kommunstyrelsen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förslag till beslut kan antas och finner att så sker.

Beslutsunderlag

- Svar på Remiss - Åtgärder utifrån utredning om Åsastugorna
- § 140 KS Åtgärder utifrån utredning om Åsastugorna(KS2025156-4)

Skickas till

Kommunstyrelsen

Justerandes
sign

Utdragsbestyrkande



§76

UN2024/44

Medborgarförslag om arbetsskor för skolpersonal

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna svar på medborgarförslag om arbetsskor till personal inom barnomsorg och skola.

Ärendet

Kommunen har tagit emot medborgarförslag inkommet 2024-01-08 (överlämnat till utbildningsnämnden 2024-03-01) om att erbjuda arbetsskor till medarbetare inom barnomsorg och skola. I förslaget framhåller Malin Remes att dessa yrkesgrupper går mycket i sitt arbete, vilket innebär slitage på skor men även på kroppen om skorna inte är ergonomiska. Förslagsställaren hänvisar till att motsvarande stöd införts inom omsorgsverksamheten och önskar en likvärdig lösning för utbildningsförvaltningens personal.

Kommunfullmäktiges majoritet har i budget för 2026 föreslagit en ramförstärkning om 200 000 kronor till utbildningsförvaltningen för inköp av arbetskläder.

Förvaltningen kommer, tillsammans med ansvariga rektorer, att ta fram en flerårsplan för hur dessa medel ska användas på ett systematiskt och behovsbaserat sätt. Arbetsskor för berörda medarbetargrupper kommer att ingå i denna planering.

Det innebär att förvaltningen avser att successivt införa riktlinjer och rutiner för inköp av arbetskläder och arbetsskor för personal inom barnomsorg och skola, med målsättningen att främja en god, säker och ergonomisk arbetsmiljö.

Justerandes
sign

Utdragsbestyrkande



Utbildningsförvaltningen bedömer mot bakgrund av ovan angivet att medborgarförslaget är besvarat och i den planering som nu finns, också tillmötesgått.

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna svar på medborgarförslag om arbetsskor till personal inom barnomsorg och skola.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förslag till beslut kan antas och finner att så sker.

Beslutsunderlag

- Svar på medborgarförslag om arbetsskor till personal inom barnomsorg och skola
- Medborgarförslag om arbetsskor

Skickas till

Förslagsställaren

Justerandes
sign

Utdragsbestyrkande



§77

UN2021/256

Delegeringsordning utbildningsnämnden

Beslut

Utbildningsnämnden antar reviderad delegeringsordning för nämnden enligt förslag.

Ärendet

Utbildningsnämndens delegeringsordning antogs den 18 mars 2019 och reviderades den 14 december 2020, 22 september 2021, samt 29 mars 2023. Med anledning av en organisationsförändring inom utbildningsförvaltningen behöver en ny revidering göras. Utbildningsförvaltningen föreslår i samband med detta några ytterligare mindre uppdateringar av begrepp som förändrats sedan senaste revideringen.

Föreslagna ändringar

- Delegat i punkterna 29, 32, 38, 40, 50, 51, 52, 56, 57 och 62 har ändrats från biträdande rektor till rektor.
- Delegat i punkt 71 och 72 har ändrats från biträdande rektor till utvecklingsledare.
- Delegat i punkt 78 har ändrats från biträdande rektor till skoladministratör.
- Delegat i punkt 83 har ändrats från biträdande rektor till utredare.
- Begreppen "grundsärskola" och "gymnasiesärskola" har genomgående ändrats till "anpassad grundskola" samt "anpassad gymnasieskola".

Alla ändringar har markerats med rött i det bifogade utkastet.

Justerandes
sign

Utdragsbestyrkande

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden antar reviderad delegeringsordning för nämnden enligt förslag.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förslag till beslut kan antas och finner att så sker.

Beslutsunderlag

- Revidering av delegeringsordning för utbildningsnämnden
- Utbildningsnämndens delegeringsordning_förslag revidering 251110

Skickas till

Handläggare

Justerandes
sign

Utdragsbestyrkande

§78

UN2025/249

Information: Inför dialog om arbetet med kränkingsanmälningar**Ärendet**

Nämnden ges möjlighet att skicka med frågor till förvaltningen inför redovisning i februari av inkomna kränkingsanmälningar i verksamheterna under det gångna året.

Beslutsunderlag

- Åtgärder mot kränkande behandling - Skolverket

Justerandes
sign

Utdragsbestyrkande



§79

UN2025/6

Redovisning av delegeringsbeslut

Beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

Ärendet

Utbildningsnämnden har överlämnat sin beslutanderätt till utskott, förtroendevalda och tjänstepersoner i kommunen enligt utbildningsnämndens antagna delegeringsordning, UN2021/256.

Beslut fattade på delegation ska redovisas till utbildningsnämnden.

Redovisningen innebär inte att utbildningsnämnden ska ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot kan utbildningsnämnden återkalla lämnad delegering. Delegeringslistor och beslut finns tillgängliga hos utbildningsförvaltningen.

Kultur- och fritidschef

UN2025/96-3, Rättelse verksamhetsbidrag 2025, Bollebygds SK, 2025-10-27

UN2025/265, Verksamhetsbidrag 2025, Bollebygds scoutkår, 2025-10-31

UN2025/266, Lokalbidrag 2025, Bollebygds scoutkår, 2025-10-31

Skolskjutssamordnare

2025-10-10-2025-11-07, 3 beslut i Optiplan, varav 1 med laglighetsprövning och har följande ärendenummer i Optiplan:

2025/00889

Justerandes
sign

Utdragsbestyrkande



Utredare

UN2025/262, 4 st beviljade ansökningar om IKE, oktober 2025

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förslag till beslut kan antas och finner att så sker.

Beslutsunderlag

- Redovisning av delegeringsbeslut

Skickas till

Handläggare

Justerandes
sign

Utdragsbestyrkande



§80

Anmälningar för kännedom

Beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

Anmälningar

- UN2025/87-7 Protokoll FSG, UF, 2025-06-04
- UN2025/87-8 Protokoll FSG, UF, 2025-10-08

Justerandes
sign

Utdragsbestyrkande



§81

Ledamöter informerar

Ärendet

- Ordförande Fredrik Drugge (M) informerar om att utbildningschef och nämndens ordförande har deltagit i möte med information om vuxenutbildningen i Boråsregionen.

Justerandes
sign

Utdragsbestyrkande



§82

Förvaltningen informerar

Ärendet

Utbildningschef Johan Berntsson informerar om följande:

- På grund av den demografiska utvecklingen med bland annat sjunkande barnantal kommer en omorganisation att behöva göras i förskoleverksamheten framöver.

Justerandes
sign

Utdragsbestyrkande